

Työväenperinne ry /
Työväenliikkeen kirjasto
TOIMINTASUUNNITELMA 2023





TYÖVÄENLIIKKEEN KIRJASTO: YHTEYSTIEDOT

Sörnäisten rantatie 25 A 1
00500 HELSINKI
puh. 09 766 429 päivystys

sähköposti perinne@tyovaenperinne.fi
perinne@tyovaenperinne.fi.turvaposti.fi
etunimi.sukunimi@tyovaenperinne.fi
kotisivut <https://www.tyovaenperinne.fi>
Facebook <https://fi-fi.facebook.com/tyovaenliikkeenkirjasto>
Instagram <https://www.instagram.com/tyovaenliikkeenkirjasto/>

Kirjaston aukioloajat syyskuu - toukokuu:

maanantai	suljettu
tiistai	10–17 (omatoimiaika 10–12)
keskiviikko	10–17 (omatoimiaika 10–12)
torstai	10–16 (omatoimiaika 10–12)
perjantai	10–16 (omatoimiaika 10–12)

Kesäaukioloajat: kesä- ja elokuussa:

maanantai	suljettu
tiistaista perjantaihin	10:00–16:00 (omatoimiaika 10–12)
heinäkuu	suljettu

Työväenliikkeen kirjaston vakinaiset työntekijät:

Tuija Siimes, kirjastonjohtaja, p. 0440 750 429
Anu Turunen, kirjastonhoitaja
Alpo Väkevä, tietoasiantuntija
Jimi Reittu, kirjastovirkailija

Hanne Hovilampi, siivooja, tuntityöntekijä

Kannen kuva: Maija Toropainen: Työn maisema (yksityiskohta)

Helsinki: Työväenperinne ry, 2022

Sisällys

TYÖVÄENLIIKKEEN KIRJASTO: YHTEYSTIEDOT	1
1 TYÖVÄENPERINNE RY	3
2 TYÖVÄENLIIKKEEN KIRJASTO – TIETOA TYÖSTÄ JA YHTEISKUNNASTA	3
3 MUUTTUVA TOIMINTAYMPÄRISTÖ	4
3.1 Digitalisaatio muuttaa kirjastoja	4
3.2 Yhteistyö ja verkostoituminen	4
3.3 Kirjastotilat	5
4 TUTKIMUKSEN EDISTÄMINEN: TIETOVARANNOT	5
4.1 Kokoelmatyö	6
4.2 Painopisteitä kokoelmatyössä	7
4.3 Tietokannat ja tietojärjestelmät	7
4.4 Takautuvan luetteloinnin ja digitoinnin hankkeet	7
4.5 Bibliografiatyö	8
5 AINEISTOJEN KÄYTTÖÖN SAATTAMINEN	8
5.1 Asiakas- ja tietopalvelu	8
5.2 Viestintä	9
6 TIETEEN EDISTÄMINEN JA AVOIN TIEDE	9
6.1 Työväentutkimus Vuosikirja	9
6.2 Työväenperinnepäivä ja työväentutkimuspalkinto	9
6.3 Työväentutkimuksen tiedeyhteisön vahvistuminen	10
7 YHTEISKUNNALLINEN VAIKUTTAVUUS	10
8 TYÖVÄENKULTTUURIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN	10
9 HENKILÖKUNTA	11
10 TALOUDESTA HUOLEHTIMINEN	12
Liite 1. TYÖVÄENPERINNE RY TALOUSARVIO 1.1.–31.12.2023	13
LIITE 2: TYÖVÄENPERINNE RY:N JÄSENYHTEISTÖT	14

1 TYÖVÄENPERINNE RY

Työväenperinne ry

- vaalii työväenliikkeen perinnettä ja sen tallentamista
- edistää uutta työväentutkimusta
- ylläpitää Työväenliikkeen kirjastoa

Työväenperinne ry on perustettu huolehtimaan kirjastopalveluista työväenperinteen tallennuksen osalta. Työväenliikkeen kirjasto vastaa yhdestä pilarista työväenperinteen muistiorganisaatioiden kolmijalassa, jonka muodostavat kirjasto, arkistot ja museot.

Työväenperinne ry on saanut vuosittain toiminta-avustuksen opetus- ja kulttuuriministeriön tiede- ja korkeakoulupoliittisen osaston valtionavustuksista *Yleisavustukset tiedeinstituuttien ja tutkimuslaitosten, Tiedekeskus Heureka, sekä tieteellisten seurojen ja yhdistysten toimintaan*. Yleisavustus myönnetään Työväenliikkeen kirjaston toimintaan tieteen edistämiseksi.

Työväenperinne ry:n jäsenjärjestöt edustavat laajasti työväenliikettä, ay-liikettä, työväensivistystyötä ja muita työväenliikettä lähellä olevia tahoja.

Työväenperinne ry:n hallituksen jäsenet omaavat asiantuntemusta työväenliikkeestä, tieteellisestä työväentutkimuksesta ja työväen sivistystyöstä. Kirjastonjohtaja toimii Työväenperinne ry:n sihteerinä ja taloudenhoitajana sekä esittelijänä hallituksen kokouksissa ja vuosikokouksissa.

2 TYÖVÄENLIIKKEEN KIRJASTO – TIETOA TYÖSTÄ JA YHTEISKUNNASTA

Työväenliikkeen kirjasto

- monitieteinen kaikille avoin työväentutkimuksen erikoiskirjasto
- huolehtii kansallisesti kirjastokokoelmista työväenperinteen ja työelämän tutkimuksen alalla
- täydentää tutkimusinfrastruktuuria Suomessa
- lisää tutkimuksen hyödyntämistä yhteiskunnassa
- tukee avointa tiedettä ja julkaisutoimintaa
- yhdenvertaisuuden ja demokratian edistäjä
- vakiintunut toimija kirjastoverkostossa

Missio

Työväenliikkeen kirjasto kokoaa monitieteistä työväentutkimuksen painettua ja digitaalista kokoelmaa, tarjoaa tietovarantonsa avoimesti yhteiskunnan käyttöön, levittää uutta tutkimustietoa aktiivisesti sekä osallistuu tutkimustiedon tuottamiseen.

Visio 2025

Työväenliikkeen kirjasto on tunnettu monitieteisen työväentutkimuksen keskittymä. Kirjasto osallistaa asiakkaat ja sidosryhmät aktiiviseen julkaisutiedon hyödyntämiseen.

3 MUUTTUVA TOIMINTAYMPÄRISTÖ

3.1 Digitalisaatio muuttaa kirjastoja

Asiakkaiden tiedonkäyttötavat muuttuvat. Digitalisaation haasteeseen vastataan. Tietovarantopalveluita integroidaan entistä tiiviimmin opiskelu-, tutkimus- ja työprosesseihin.

- Kirjaston asiakasryhmien tarpeet elektronisten julkaisujen käytöstä otetaan entistä paremmin huomioon.
- Tutkijoille ja opiskelijoille kootaan tietoa alan tuoreista tutkimuksista verkkosivuille ja uutiskirjeeseen, mikä helpottaa ja nopeuttaa tiedonhakua ja tutkimustiedon seurantaan kirjaston keskeisistä aihepiireistä.
- Kirjastoaineiston kuvailu kansallisissa kirjastojärjestelmissä rikastuu entisestään nimien ja asiasanojen auktorisointityön ja monikielisyyden avulla.
- Etäkokouksia ja etätyöskentelyä mahdollistetaan kirjastossa.

3.2 Yhteistyö ja verkostoituminen

Vahvistetaan yhteistyötä tieteellisten kirjastojen verkostossa ja yhteisissä kirjasto- ja tiedonhakuprosesseissa sekä suhteissa jäsenjärjestöihin.

- Helka-kirjastojen kesken harjoitetaan kokoelmayhteistyötä ja yhteistä palvelukonseptia.
- Alma-kirjastojen sekä Melinda-kirjastojen kanssa ylläpidetään kansallisia metatietovarantoja ja tehdään kuvailu- ja luettelointiyhteistyötä.

- Toimitaan Helka-liitännäiskirjastojen ryhmässä, Erikoiskirjastojen ja tietopalvelujen verkostossa, Yhteiskunnallisen tiedon kirjastojen verkostossa sekä Kansalliskirjaston Melinda-yhteistietovarannon ohjausryhmässä.
- Harjoitetaan kansallista ja kansainvälistä yhteistyötä työväenperinnelaitosten kanssa.
- Osallistutaan työväenperinnelaitosten ja -tutkijoiden kansainvälisiin konferensseihin ja kotimaisiin seminaareihin.
- Ollaan yhteistyössä työväentutkimuksen alalla toimivan tiedeyhteisön, yliopistojen ja tutkimuslaitosten kanssa.
- Tarjotaan aktiivisesti Työväenliikkeen kirjaston palveluja alan opiskelijoille.
- Ollaan yhteistyössä muiden sidosryhmien ja jäsenjärjestöjen sekä alan asiantuntijoiden kanssa.
- Lisätään kirjaston tunnettuutta eri toimijoiden keskuudessa.

3.3 Kirjastotilat

Kirjaston tiloja muutetaan palvelemaan entistä monimuotoisempaa oppimista ja tiedon tarjontaa.

Työväenliikkeen kirjaston tiloja hyödynnetään kirjastotoiminnan ohella myös useiden kansalaisjärjestöjen yleisötilaisuuksien foorumina.

- Itsepalvelua ja kokoelmien sujuvaa käyttöä edistetään kirjaston tilajärjestelyjen ja opasteiden avulla.
- Kirjastotiloissa on luku- ja työskentelypaikkoja, langaton asiakasverkko, asiakastietokoneita ja maksullinen kopiointi-, tulostus- ja skannausmahdollisuus. Myös itsepalveluna tehtävä digitointi voidaan järjestää.
- Kirjastotiloja tarjotaan toimintaa lähellä olevien yhteisöjen tilaisuuksien ja kokousten järjestämiseen. Tilapalvelut ovat muille kuin jäsenjärjestöille ja Työväenkirjaston ystävät ry:lle maksullista palvelua. Tiloissa on tarjolla äänentoisto- ja esitystekniikka.
- Tapahtumat striimataan, niin että niitä voi seurata myös etänä.
- Vitriineissä esitellään kirjaston omia tai ulkopuolisten yhteistyötahojen tuottamia näyttelyitä.
- Energiansäästömahdollisuuksiin kirjastotiloissa kiinnitetään huomiota.

4 TUTKIMUKSEN EDISTÄMINEN: TIETOVARANNOT

Työväenliikkeen kirjasto tukee omalla toiminnallaan opetus- ja kulttuuriministeriön tiedepoliittisia tavoitteita täydentämällä ja tehostamalla kansallista tutkimusjärjestelmää.

4.1 Kokoelmatyö

- Työväenliikkeen kirjaston painettuja ja digitaalisia tietovarantoja kartutetaan aktiivisesti niin, että ne edistävät työväentutkimusta eri tieteenaloilla.
- Kirjaston päivitetty kokoelmapolitiikka valmistuu. Sitä ja hankintasuunnitelmaa varten on kerätty tilastodataa kokoelmista ja niiden käytöstä ja evaluoitu niitä.
- Työväentutkimus-käsitteelle annetaan kirjallinen määritelmä kokoelmapolitiikan päivittämisen yhteydessä ja yhdessä Vuoden Työväentutkimus -palkintoraadin, Työväentutkimus Vuosikirjan toimituskunnan ja tiedeyhteisön kanssa.
- Työväenliikkeen kirjaston sähköisten julkaisujen kokoelmiin kootaan avoimia e-aineistoja työväestön ja työelämän tutkimuksen, poliittisen historian, demokratian, hyvinvoinnin, yhdenvertaisuuden ja oikeudenmukaisuuden sekä rauhaa tukevan ja kestävän kehityksen aloilta.
- Aineistoa saapuu myös Työväen historian ja perinteen tutkimuksen seuran julkaisuvaihdon avulla.
- Työsuojelurahaston rahoittamat tutkimusraportit luetteloidaan sopimuksen mukaisesti kirjaston kokoelmiin ja rinnakkaistallennetaan Helsingin yliopiston avoimeen julkaisuarkistoon Heldaan, jos ne eivät ole jo jossain muussa julkaisuarkistossa.
- Myös muilta taustaorganisaatioilta ja sidosryhmiltä saadaan ajantasaista uutta työelämää koskevaa tutkimusaineistoa asiakkaiden käyttöön.
- Uusia elektronisten julkaisujen tallennussopimuksia voidaan tehdä, ja niiden maksullisuudesta päätetään.
- Digitoidut julkaisut tallennetaan Helda-julkaisuarkistoon.
- Kirjastolle tarjotaan jatkuvasti lahjoitusaineistoja, joita kirjasto seuloa. Lahjoituksista valikoidaan vain kirjaston kokoelmista puuttuvat kokoelmapolitiikan mukaiset teokset. Käsittelemättömän lahjoituskokoelman kokoa vähennetään noin 1 000 nidettä vuodessa.
- Kokoelmien evaluoinnin yhteydessä tehdään poistoja. Tuplia karsitaan tilansäästösyistä.

Kokoelmatyön tavoitemäärät

Määrä / vuosi	2021 toteuma	2022 tavoite	2023 tavoite
kirjaostoja (nidettä)	304	400	300
jatkuvat lehdet (nimekettä)	115	114	114
lahjoituksia (nidettä)	1 978	1 000	1 000
luettelointi (nidettä)	1 800	2 000	1 500
digitointi (tiedostoa)	75	yht. 200	yht. 300
uusia e-julkaisuja: (tiedostoa)	tieto puuttuu		

- Kotimaista ja ulkomaista uutuus- ja tutkimuskirjallisuutta ostetaan noin 300 kirjaa ja tilataan noin 30 lehteä. Hankinnoissa painotetaan tieteellistä ja muuta kokoelmapolitiikan ja hankinnan painopisteiden mukaista kirjallisuutta.
- Lahjoituksina saadaan noin 1 000 kirjaa sekä 100 lehtivuosikertaa.
- Kirjastossa luetteloidaan ja kuvaillaan noin 1 500 painettua kirjaa ja noin 300 elektronista julkaisua Helsingin yliopiston kirjaston Helka-tietokantaan. Julkaisut tallennetaan Helka-, Melinda-, ja Finna-tietokantoihin.

4.2 Painopisteitä kokoelmatyössä

Ammattiyhdistysliikkeen kansainvälisen toiminnan ja solidaarisuustyön sekä demokratian ja rauhantyön edistämiseen liittyvän aineiston kartuttaminen tulee olemaan yksi kokoelmatyön painopisteistä vuonna 2023. Hankkeessa seurataan näiden aiheiden uutta tutkimusta ja kootaan sitä sekä painettuihin että e-kokoelmiin. Työväestön ja työelämän olosuhteiden tutkimuksen lisäksi kiinnitetään huomiota myös vähemmistöryhmiä käsitteleviin tutkimuksiin.

Painopistettä siirretään vähitellen painetusta aineistosta kirjaston elektronisen julkaisukokoelman muodostamiseen.

4.3 Tietokannat ja tietojärjestelmät

Kirjaston tietoaineistot tallennetaan kansallisiin yhteisjärjestelmiin, mikä lisää niiden saavutettavuutta. Näitä ovat Helsingin yliopiston kirjaston ylläpitämä [Helka](#) -kokoelmatietokanta ja digitaalisten aineistojen [Helda](#)-julkaisuarkisto, Kansalliskirjaston [Melinda](#) sekä kansallinen kirjastojen, arkistojen ja museoiden yhteinen [Finna](#)-tiedonhakuportaali. Kansallisiin järjestelmiin tallennettu metadata muodostaa tutkijoille viitetietoaineiston.

- Kirjasto tuottaa uudistuvien luettelointisääntöjen mukaista metadataa näihin yhteisjärjestelmiin ja päivittää vanhoja tietueita vastaamaan uusia kuvailuvaatimuksia.
- Helda-julkaisuarkistoon rinnakkaistallennetut uutuusjulkaisut ja digitoidut aineistot tallennetaan myös e-tietueina Helkaan ja Melindaan ja viedään Finnaan.

4.4 Takautuvan luetteloinnin ja digitoinnin hankkeet

- Historiallisten aineistojen saavutettavuutta edistetään ja takautuvaan luettelointiin ja digitointiin haetaan apurahoja yksityisiltä säätiöiltä.
- Kirjaston Slavica-kokoelman läpikäyntiä jatketaan. Venäjän poliittisen historian rareiteetikokoelman käsittelyyn haetaan apurahaa. Slavica-kokoelmasta valikoidaan edelleen Kansalliskirjaston Slavica-kokoelmaan siirrettävää aineistoa.
- Digitoitujen työväenlehtien puutteita digi.kansalliskirjasto.fi: ssä selvitetään yhteistyössä Kansalliskirjaston kanssa.

4.5 Bibliografiatyö

Kirjastossa kootaan vuosien 2022–2023 suomalaiset työväentutkimusjulkaisut ja -opinnäytteet kirjallisuusluetteloon, joka julkaistaan kirjaston verkkosivuilla. Tätä Työväentutkimuksen bibliografiaa hyödynnetään mm. Työväentutkimus Vuosikirjan kirja- ja opinnäytetyöarvosteluja koottaessa sekä Vuoden työväentutkimus -palkintoa myönnettäessä.

Työväenliikkeen kirjaston talousbibliografiaa täydennetään tarvittaessa.

5 AINEISTOJEN KÄYTTÖÖN SAATTAMINEN

Työväentutkimustietoa tarvitsevien tarpeisiin vastataan. Kirjaston aineistot tavoittavat nykyiset ja uudet käyttäjät.

5.1 Asiakas- ja tietopalvelu

- Työväenliikkeen kirjaston kokoelmat tarjotaan käyttöön tutkijoille, opiskelijoille, tutkitun tiedon hyödyntäjille, työelämässä oleville ja muille kansalaisille.
- Työväenperinne ry:n jäsenjärjestöjen tiedontarpeisiin perehdytään ja välitetään tutkimustietoa asiantuntijoiden käyttöön.
- Tavoitteena on säilyttää verraten korkeat laina- ja kävijämäärät.
- Kaukolainataan aineistoa kotimaisten ja ulkomaisten kirjastojen välillä.
- Edistetään kirjaston sähköisten aineistojen etäkäyttöä. E-aineistoja tulee käytettäväksi Heldan lisäksi entistä enemmän myös Helkan kautta.
- Digitoituja työväenlehtiä välitetään digi.kansalliskirjasto.fi:n kautta työväenperinnelaitoksissa.
- E-aineistojen laajeneva tarjonta tulee vähentämään jonkin verran painettujen aineistojen käyttöä pitemmällä aikavälillä, mikä vaikuttaa asiakas- ja lainamääriin.

Asiakastyön tavoitemäärät

Määrä / vuosi	2021 toteuma	2022 tavoite	2023 tavoite
Asiakaskäyntejä	10 188	12 000	12 000
Lainoja ja uusintoja	36 636	40 000	40 000
Helda-latauksia	103 133	120 000	120 000

- Kirjastossa saa henkilökohtaista ja asiantuntevaa aineistopalvelua.
- Myös itsepalvelun ja omatoimisuuden mahdollisuudet paranevat.
- Kaukopalvelun avulla huolehditaan aineiston saatavuudesta kansallisesti ja kansainvälisesti. Alma-kirjastojärjestelmän kaukopalveluohjelmaa hyödynnetään tilauksissa ja asiakasviestinnässä.
- Kirjaston tieteenalojen tutkijat ja opiskelijat ovat suurin aineistojen käyttäjäryhmä.
- Asiakasryhmien tiedontarpeet ja palaute sekä hankintaehdotukset otetaan huomioon kirjasto- ja tietopalveluita kehitettäessä.

5.2 Viestintä

- Kirjaston viestintäsuunnitelmaa toteutetaan. Viestinnässä hyödynnetään verkkosivuja, ilmoituksia, mediatiedotteita, uutiskirjettä ja sosiaalista mediaa. Kirjaston saamaa palautetta kerätään ja siihen vastataan.
- Kirjaston kokoelmahankkeista ja aineistoista sekä palveluista, tapahtumista ja kirjanäyttelyistä tiedotetaan.
- Verkkosivut täyttävät Lain digitaalisten palvelujen tarjoamisesta kriteerit saavutettavuudesta.
- Verkkosivut palvelevat niin suomen, ruotsin kuin englannin kielellä. Englanninkielisiä verkkosivuja ja opasteita lisätään.

6 TIETEEN EDISTÄMINEN JA AVOIN TIEDE

Työväenperinne ry edistää avointa tiedettä ja tutkimusta ja vaikuttaa tieteen tasoon.

6.1 Työväentutkimus Vuosikirja

- Työväenperinne ry kustantaa Työväentutkimus Vuosikirjaa, monitieteisen työväentutkimuksen johtavaa julkaisua Suomessa, jossa julkaistaan vertaisarvioituja artikkeleita ja esitellään tuoreita työväentutkimusjulkaisuja ja opinnäytteitä sekä kerrotaan työväenperinnelaitosten toiminnasta. Vuosikirja on luokitettu TSV:n julkaisufoorumien tasolle 1. Kirjastossa hoidetaan toimitustyö, oikoluku, kuvatoimitus, ilmoitushankinta, taiton ja painatustyön tilaaminen, tilausten hallinta ja julkaisun jakelu.
- Julkaisun tuottamiseen osallistuminen on kirjastolle yksi muoto välittää kokoamaansa tieteellistä tietoa uudesta työväentutkimuksesta yleisölle.
- Työväentutkimus Vuosikirja julkaistaan myös avoimena verkkojulkaisuna journal.fi-portaalissa.

6.2 Työväenperinnepäivä ja työväentutkimuspalkinto

Työväenperinne ry järjestää vuosittain Työväenperinnepäivän, jossa jaetaan Vuoden työväentutkimus -palkinto. Kalevi Sorsa -Säätiö, Vasemmistofoorumi ja Työväen Sivistysliitto tukevat palkintoa.

- Tieteenalan asiantuntijoista koostuva työväentutkimusraati nimetään valitsemaan vuoden paras työväentutkimusjulkaisu. Palkinto annetaan vuonna 2023 ei-akateemiselle tutkimukselle.
- Kirjastossa kootaan raatia varten arvoiteltavat julkaisut.

6.3 Työväentutkimuksen tiedeyhteisön vahvistuminen

- Edistetään työväentutkimuksen tiedeyhteisön ja sen yhteistoiminnan vahvistumista Työväentutkimus Vuosikirjan, Työväentutkimuspalkinnon ja studia generalia - luentojen avulla.
- Työväenliikkeen kirjasto tarjoaa tiedemaailmalle foorumin esitellä tutkimustuloksiaan suurelle yleisölle.

7 YHTEISKUNNALLINEN VAIKUTTAVUUS

Työväenliikkeen kirjasto lisää toiminnallaan tutkimusedellytyksiä ja tieteellisen tiedon käyttöä yhteiskunnassa sekä tasa-arvoista pääsyä tiedonlähteille.

- Avoimen tieteen saatavuutta edistetään yhteiskunnassa.
- Tarjotaan uutta tutkimustietoa yhteiskunnan toimijoiden käyttöön.
- Toimitaan aktiivisesti tieteen julkistamisen ja popularisoinnin hyväksi.
- Kirjaston kaikille avoimet tapahtumat luovat mahdollisuuksia osallistua yhteiskunnalliseen toimintaan.
- Tutkijoiden ja kirjaston yleisön kohtaamiset lisäävät yhteiskunnallista vuorovaikutusta.
- Kirjasto pyrkii toiminnallaan kasvattamaan tiedepääomaa jäsenjärjestöjensä ja niiden lähellä olevien kansanliikkeiden piirissä.

8 TYÖVÄENKULTTUURIN JA OSALLISUUDEN EDISTÄMINEN

Työväenliikkeen kirjasto on osallistava ja yhteisöllinen toimija.

Työväenkirjallisuutta ja työväenkulttuurin elinvoimaisuutta edistetään kirjaston tapahtumissa.

■ noin 10 tapahtumaa / v

- Stadin työväenkirjallisuuspäivät (marraskuun viikonloppu)
- 5 studia generaliaa
- 2 seminaaria
- 2 kirjakahvilaa
- Tapahtumia järjestetään yhteistyökumppanien kanssa.
- Kirjaston tapahtumatarjonta lisää kirjaston tunnettuutta ja käyttöä.
- Kirjaston kokous- ja tilapalveluja tarjotaan maksullisena palvelutoimintana kansalaisjärjestöille ja Työväenliikkeen kirjaston toimintaa tukeville yhteisöille.
- Tilaisuudet ovat luonteeltaan informatiivisia, osallistavia ja yhteisöllisiä.

- Yleisötilaisuuksissa esitetään työväenkulttuuria niin työväenmusiikin, -elokuvien kuin runouden ja työläiskirjallisuuden alueilta.
- Stadin työväenkirjallisuuspäivät muodostavat työväenkirjallisuuden julkistamisen ohella suosituksen työväenkulttuuritapahtuman. Tapahtuma järjestetään kymmenettä kertaa yhteistyössä Työväenkirjaston ystävät ry:n kanssa.

Työväenperinne ry välittää Kansan Elokuvan ja Allotria Filmin käyttöoikeuksia.

- Elokuvista tiedottamista ja markkinointia lisätään.

9 HENKILÖKUNTA

Kirjastossa työskentelee neljä koko-aikaista vakinaista kirjastotyöntekijää: kirjastonjohtaja, kirjastonhoitaja, tietoasiantuntija ja kirjastovirkailija. Kirjastoon on palkattu siivoaja tuntitöihin. Määräaikaista työvoimaa käytetään erillisrahoitettuihin hankkeisiin ja tarvittaessa sijaisuuksiin.

Henkilökunnan tietoasiantuntijuuden, työhyvinvoinnin ja -terveyden ylläpitoon kiinnitetään huomiota. Henkilökunnan osaamisen kehittämistä ja täydennyskoulutuksesta huolehditaan.

- Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2023 laaditaan.
- Kirjaston henkilökunnan on mahdollista osallistua kirjastoalan seminaareihin, työryhmiin ja koulutustilaisuuksiin. Uusien työntekijöiden perehdytyksestä huolehditaan ja tulokkaan ohjetta vuodelta 2021 päivitetään tarvittaessa.
- Henkilökunnan osallistumista työväentutkimusta esitteleviin seminaareihin ja tapahtumiin kannustetaan.
- Ensiapukoulutus päivitetään.
- Työntekijöiden omaehtoisia opintoja tuetaan joustavilla työaikajärjestelyillä.
- Muut kuin kirjaston henkilökunnan tehtävänkuvissa määritellyt ydintehtävät pyritään hoitamaan apurahojen avulla määräaikaisella työvoimalla, yhteistyökumppanien avulla tai ostopalveluina.
- Kirjanpito, palkanlasku ja tietohallintopalvelut on ulkoistettu. Talousjärjestelmäpalvelut, tietoliikenne, turvaposti, sähköinen allekirjoituspalvelu, uutiskirjeohjelma, monitoimikoneen ylläpito ja eräiden muiden laitteiden huoltopalvelu on hankittu ostopalveluina. Myös graafisia palveluita ja käännöspalveluita ostetaan.
- Työterveyshuollon toimintasuunnitelma päivitetään. Työsuojeluohjelmaa ja päihdeohjelmaa vuodelta 2021 toteutetaan.
- Tarjotaan tukea liikunta- ja kulttuuripalveluiden käyttöön sekä lounasruokailuun sopimusravintoloissa.
- Henkilöstö osallistuu kirjaston toiminnan suunnitteluun ja yhteistoimintaan viikkokokouksissa.
- Palkkausjärjestelmään liittyvät tulos- ja kehityskeskustelut käydään vuosittain.

10 TALOUDESTA HUOLEHTIMINEN

Työväenperinne ry:n talous pyritään turvaamaan kansallisten ja kansainvälisten taloushaasteiden kasvaessa. Kirjastotoiminnan omarahoitusosuutta kartutetaan kirjastotoiminnan tuloilla, omalla varainhankinnalla ja hakemalla ulkopuolista rahoitusta. Kirjastotoiminnassa maksulliset palvelut ja oman rahoituksen hankkiminen ovat hyvin rajoitettuja.

- Kasvat toimitilakulut ja vakinaisen henkilökunnan palkat ovat yhteensä 427 000 euroa, minkä takia Työväenperinne ry:n opetus- ja kulttuuriministeriöltä saamaan toiminta-avustukseen tarvittaisiin 20 000 euron korotus nykyisestä 407 000 eurosta 427 000 euroon.
- Vuonna 2022 1,5 %:n maltillinen yleiskorotus ja uudistetun palkkausjärjestelmän mukaisten henkilökohtaisten palkanosien muutokset aiheuttivat noin 4 500 euron lisäkustannusvaikutuksen kirjaston henkilökunnan palkkoihin vuodessa. Lisäksi vuodelle 2023 arvioidaan tulevan toistamiseen noin 2 %:n yleiskorotus palkkoihin.
- Kirjastotilojen vuokra nousi jo vuoden 2022 indeksikorotusten takia noin 4 %. Vuonna 2023 vuokra ja sähkölasku tulevat nousemaan inflaation takia arviolta vielä noin 10 %.
- Kaikkien ostopalveluiden hintojen odotetaan inflaation takia nousevan ainakin 5 %.
- Valtion yleisavustus kuluu jatkuviin henkilöstö- ja toimitilakuluihin. Loput pakolliset kirjastokulut, joita ovat mm. kirjaston aineistokulut, kirjastojärjestelmäkulut, laite- ja ICT-kulut sekä hallintokulut kustannetaan omalla rahoituksella ja varainhankinnalla.
- Oma varainhankintaa ovat Työväenperinne ry:n jäsenmaksut, kirjaston maksulliset ja sopimusperusteiset palvelut sekä Työväenkirjaston ystävät ry:ltä saatava toimintatuki.
- Jäsenmaksukertymää pyritään korottamaan nykyisestä, koska kirjaston pakolliset kulut kasvavat. Talousarviossa on korotettu jäsenmaksukertymää noin 10 000 eurolla edellisistä vuosista. Työväenperinne ry:n syyskokouksessa 14.11.2022 esitetään uusitut jäsenmaksukategoriat hyväksyttäväksi.
- Yksityisten säätiöiden apurahoja arvioidaan saatavan noin 23 000 euroa. Yksityisistä apurahoista ei ole saatu päätöksiä talousarviota tehtäessä, joten ne ovat arvio.
- Työväentutkimus Vuosikirjan rahoituslähteitä ovat julkaisijatahot, ilmoitustulot, tukiotot ja tilausmaksut sekä mahdolliset apurahat. Myös näistä on tässä vaiheessa vasta arvio. Muiden muassa Työväenperinne ry:n jäsenjärjestöjen tuki-ilmoitukset ja -tilaukset ovat tärkeitä julkaisun kustantamisessa.
- Sijoitustoiminta on pienimuotoista ja sen tuotot ovat vähäisiä. Sijoitustoiminnan tuotot todennäköisesti pienenevät osakekurssien yleisesti laskiessa.

Liite 1. TYÖVÄENPERINNE RY TALOUSARVIO 1.1.–31.12.2023

VARSINAINEN TOIMINTA

KIRJASTOTOIMINTA

Tuotot

Valtionavustus	427 000	
Erillisavustukset, yksityiset	23 000	
Muut tuotot	8 000	458 000

Kulut

henkilöstökulut	Palkat, vakinaiset	191 000	
	Palkat, määräaikaiset	16 000	
	Eläke- ja sos.kulut	45 000	252 000
	Työterveys- ym. henk.kulut	7 000	259 000
toimitilakulut	Toimitilakulut	187 000	439 000
kone- ja kalusto	Kone- ja kalustokulut	6 500	
matkakulut		2 000	
ostopalvelut	Taloushallintopalvelut	7 000	
	ICT-palvelut	4 500	
	Kirjastojärjestelmät	17 500	29 000
aineistokulut	Kirjallisuuden hankinta	11 000	
muut kirjastokulut		5 000	
muut hallintokulut		9 000	

508 500

VARSINAISEN TOIMINNAN YLI-/ALIJÄÄMÄ

-50 500

TYÖVÄENTUTKIMUS

Tuotot

Apuraha	5 000	
Yksityiset avustukset	600	
Muut tuotot	13 000	18 000

Kulut

Palkat, palkkiot, sos.kulut	8 000	
Muut kulut	10 000	18 000

TYÖVÄENTUTKIMUS YLI-/ALIJÄÄMÄ

0

VARAINHANKINTA

Tuotot

Jäsenmaksut	45 000	
Sijoitus- ja rahoitustoiminta	1 500	
Yksityiset avustukset	4 000	50 500

TOIMINNAN YLI-/ALIJÄÄMÄ

0

TULOT YHTEENSÄ

526 500

MENOT YHTEENSÄ

526 500

LIITE 2: TYÖVÄENPERINNE RY:N JÄSENYHTEISTÖT

1. AMMATTILIITTO PRO RY
2. AUTO- JA KULJETUSALAN TYÖNTEKIJÄLIITTO AKT RY
3. DEMOKRAATTINEN SIVISTYSLIITTO RY
4. ELÄKELÄISET RY
5. ELÄKKEENSAAJIEN KESKUSLIITTO EKL RY
6. JULKISTEN JA HYVINVOINTIALOJEN LIITTO JHL RY
7. KALEVI SORSA -SÄÄTIÖ SR
8. KANSAN SIVISTYSSRAHASTO SR
9. KANSAN SIVISTYSTYÖN LIITTO KSL RY
10. KESKINÄINEN VAKUUTUSYHTIÖ TURVA
11. KUSTANNUSOSAKEYHTIÖ KANSANVALTA
12. OSUUSKUNTA TRADEKA
13. PALKANSAAJASÄÄTIÖ SR
14. PALKANSAAJIEN KOULUTUSSÄÄTIÖ / VOIONMAAN KOULUTUSKESKUS
15. PALVELUALOJEN AMMATTILIITTO PAM RY
16. PAPERILIITTO R.Y.
17. POSTI- JA LOGISTIIKKA-ALAN UNIONI PAU RY
18. RAKENNUSLIITTO RY
19. RIIHI SÄÄTIÖ R.S.
20. SUOMEN AMMATTILIITTOJEN KESKUSJÄRJESTÖ SAK RY
21. SUOMEN ELINTARVIKETYÖLÄISTEN LIITTO SEL RY
22. SUOMEN KOMMUNISTINEN PUOLUE RY
23. SUOMEN MERIMIES-UNIONI SMU RY
24. SUOMEN SOSIALIDEMOKRAATTINEN PUOLUE SDP RP.
25. SUOMEN SOSIALIDEMOKRAATTINEN SANOMALEHTIMIESLIITTO SSSL RY
26. SUOMEN TYÖVÄEN URHEILULIITTO TUL RY
27. SÄHKÖALOJEN AMMATTILIITTO RY. (SÄHKÖLIITTO)
28. TEOLLISUUSLIITTO RY
29. TYÖVÄEN AKATEMIAN KANNATUSOSAKEYHTIÖ
30. TYÖVÄEN ARKISTON SÄÄTIÖ SR
31. TYÖVÄEN MUSEOYHDISTYS RY
32. TYÖVÄEN NÄYTTÄMÖIDEN LIITTO R.Y. (TNL)
33. TYÖVÄEN SIVISTYSLIITTO TSL
34. VASEMMISTOLIITTO R.P.
35. VASEMMISTOFOORUMI RY
36. YHTEISKUNNALLINEN ARKISTOSÄÄTIÖ SR

